

## Соглашение № 9

о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета сельского поселения Ульт-Ягун

г. Ханты-Мансийск

« 12 » февраля 2019 года

Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице директора Департамента финансов – заместителя Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Дюдиной Веры Аркадьевны, действующей на основании Положения о Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденного постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 июня 2010 года № 101, с одной стороны, и администрация сельского поселения Ульт-Ягун, именуемый в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице главы сельского поселения Ульт-Ягун Юматова Дмитрия Владимировича, действующего (-ей) на основании устава сельского поселения Ульт-Ягун, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является осуществление мер по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета сельского поселения Ульт-Ягун (далее – местный бюджет), в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Соглашения, являющихся условиями предоставления Муниципальному образованию в 2019 году межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций), предусмотренных в бюджете Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на очередной финансовый год и на плановый период.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1 Муниципальное образование обязуется:

2.1.1 Соблюдать требования бюджетного законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе:

а) размер дефицита местного бюджета не должен превышать 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, с учетом поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности Муниципального образования, и (или) снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета;

б) предельный объем муниципального долга не должен превышать 50 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета



без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;

в) предельный объем муниципальных заимствований в текущем финансовом году не должен превышать сумму, направляемую в текущем финансовом году на финансирование дефицита местного бюджета и (или) погашение долговых обязательств Муниципального образования;

г) предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде, утвержденный решением о местном бюджете, по данным отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов местного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

д) расходы местного бюджета на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления не должны превышать установленные Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры нормативы формирования указанных расходов;

е) не устанавливать и не исполнять расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры к полномочиям органов местного самоуправления Муниципального образования.

2.1.2 Принимать меры по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, в том числе:

1) утвердить план мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов местного бюджета и сокращению муниципального долга на текущий финансовый год и плановый период и обеспечить его выполнение;

2) провести оценку эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), предоставляемых органами местного самоуправления до 1 октября текущего финансового года;

3) обеспечить рост налоговых и неналоговых доходов бюджета в текущем году по сравнению с аналогичным периодом прошлого года без учета поступлений по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц;

4) установить запрет на увеличение численности работников муниципальных учреждений и органов местного самоуправления, за исключением случаев принятия решений по перераспределению полномочий или наделению ими, по вводу (приобретению) новых объектов капитального строительства;

5) обеспечить полное финансовое обеспечение в бюджете Муниципального образования на текущий финансовый год социально значимых и первоочередных расходных обязательств;

6) не допускать необоснованного увеличения объема действующих расходных обязательств и принятие новых расходных обязательств без учета



оценки финансовых возможностей местного бюджета, оценки ожидаемого экономического эффекта от их принятия;

7) не допускать возникновение просроченной кредиторской задолженности бюджета Муниципального образования;

8) принять меры к снижению просроченной дебиторской задолженности и не допущению ее роста.

#### 2.1.3. Предоставлять в Департамент:

1) принятое представительным органом местного самоуправления решение о бюджете Муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период, а также решения о внесении изменений и дополнений в него в течение 5 дней после вступления в силу указанных решений;

2) отчет о выполнении обязательств, установленных пунктами 2.1.1 и 2.1.2 настоящего Соглашения:

по итогам первого полугодия – до 20 июля текущего финансового года;  
за год – до 20 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом,  
по установленной приложением к настоящему Соглашению форме.

3) результаты проведенного анализа обоснованности и эффективности налоговых ставок и налоговых льгот, установленных решениями органов местного самоуправления Муниципального образования в срок до 20 октября текущего финансового года;

4) полные и достоверные сведения и документы, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в сроки установленные Департаментом.

2.2 Муниципальное образование вправе обращаться в Департамент за разъяснениями по исполнению настоящего Соглашения.

#### 2.3. Департамент обязуется:

2.3.1. Осуществлять контроль за соблюдением Муниципальным образованием условий настоящего Соглашения путем проведения мониторинга с использованием соответствующих показателей на 1 число каждого отчетного периода.

2.3.2. Оказывать консультативную помощь по исполнению настоящего Соглашения.

2.4. Департамент вправе запрашивать и получать у Муниципального образования информацию и документы, связанные с исполнением настоящего Соглашения и осуществлением контроля за его исполнением.

### 3. Ответственность сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств Стороны несут ответственность, предусмотренную бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

3.2. Муниципальное образование несет ответственность за невыполнение обязательств, недостоверность, неполное и несвоевременное представление в Департамент отчетов, сведений и документов, предусмотренных настоящим Соглашением.

3.3. Департамент в случае невыполнения муниципальным образованием обязательств, установленных пунктом 2.1 настоящего Соглашения, а также непредставления отчетности об исполнении указанных мер в срок, установленный

в подпункте 2.1.3 настоящего Соглашения, вправе принять решение о приостановлении (сокращении) в установленном им (Департаментом) порядке предоставления межбюджетных трансфертов местному бюджету.

Не подлежит приостановлению (сокращению) предоставление субвенций местным бюджетам из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, за исключением субвенций, предоставляемых бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений.

Департамент вправе принять решение о приостановлении (сокращении) предоставления субвенций бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений в пределах объема дотаций, подлежащих перечислению в бюджеты поселений, органы местного самоуправления которых не выполнили обязательства, установленные пунктом 2.1. настоящего Соглашения.

3.4. В случае невыполнения по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, Муниципальным образованием обязательств, установленных пунктом 2.1 настоящего Соглашения, Департамент вправе принять решение о сокращении субвенции бюджету муниципального района на осуществление государственных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений в пределах 1 процента объема дотаций, подлежащих перечислению в бюджет Муниципального образования в очередном финансовом году.

#### 4. Внесение изменений в Соглашение

По взаимному соглашению Сторон или в соответствии с законодательством в настоящее Соглашение могут быть внесены изменения путем заключения в письменной форме дополнительного соглашения, являющегося его неотъемлемой частью.

#### 5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует по 31 декабря 2019 года включительно, за исключением положений, установленных пунктами 2.1.3, 3.2, 3.3 и 3.4 настоящего Соглашения, действующих до полного исполнения Сторонами своих прав и обязательств.

#### 6. Разрешение споров

Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, рассматриваются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

#### 7. Другие условия



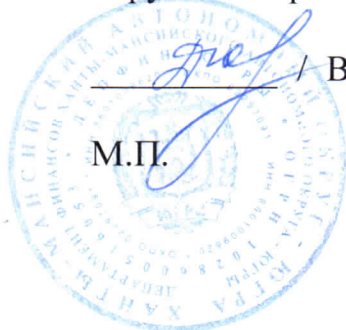
Настоящее Соглашение составлено на 29 листах, включая приложения, в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### 8. Юридические адреса и подписи Сторон

Департамент финансов Ханты- Манципальное образование  
Мансийского автономного округа - сельское поселение Ульт-Ягун  
Югры

Юридический адрес:  
628006, Ханты-Мансийский  
автономный округ – Югра,  
г.Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 5

Директор Департамента финансов  
– заместитель Губернатора Ханты-  
Мансийского автономного  
округа – Югры



/ В.А. Дюдина

Юридический адрес:  
628430, Тюменская область,  
Ханты-Мансийский автономный  
округ-Югра, Сургутский район, п.  
Ульт-Ягун, ул. Зеленая 4.  
тел.: (3462) 55-03-08

e-mail: admultyagun@yandex.ru

Глава  
сельского поселения Ульт-Ягун



/ Д.В.Юматов



**ОТЧЕТ**

о мерах по повышению эффективности использования  
бюджетных средств и увеличению поступлений  
налоговых и неналоговых доходов бюджета

---

(наименование муниципального образования)

по состоянию на \_\_\_\_\_ 2019 года

**1. Соблюдать требования Бюджетного кодекса Российской Федерации (пункт 2.1.1 Соглашения).**

Контроль за выполнением муниципальным образованием автономного округа мер, установленных подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 Соглашения, осуществляется на основании информации, предоставленной муниципальным образованием автономного округа по формам согласно **приложению 1** к Отчету.

**2. Утвердить План мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов местного бюджета и сокращению муниципального долга на текущий финансовый год и плановый период и обеспечить его выполнение (подпункт 1 пункта 2.1.2 Соглашения).**

Контроль за выполнением мероприятия осуществляется на основании информации, предоставленной муниципальным образованием автономного округа по формам согласно **приложению 2** к Отчету.

**3. Провести оценку эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), предоставляемых органами местного самоуправления до 1 октября текущего финансового года (подпункт 2 пункта 2.1.2 Соглашения).**

Контроль за выполнением мероприятия осуществляется на основании сведений о проведении оценки эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), предоставленных муниципальным образованием автономного округа до 20 октября текущего финансового года.

Сведения должны содержать информацию в разрезе каждой налоговой льготы, установленной решением органа местного самоуправления, в том числе представляется информация в разрезе каждого поселения входящего в муниципальное образование автономного округа, подготовленную на основании методики оценки эффективности



налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), утвержденную правовым актом.

**4. Обеспечить рост налоговых и неналоговых доходов бюджета в текущем году по сравнению с аналогичным периодом прошлого года без учета поступлений по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц (подпункт 3 пункта 2.1.2 Соглашения).**

Контроль за выполнением мероприятия осуществляется на основании информации об исполнении налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в текущем финансовом году по сравнению с аналогичным периодом прошлого года, предоставленной муниципальным образованием автономного округа по форме согласно **приложению 3** к Отчету.

В случае необеспечения роста налоговых и неналоговых доходов в местном бюджете в текущем финансовом году по сравнению с аналогичным периодом прошлого года, необходимо пояснить причины.

**5. Установить запрет на увеличение численности работников муниципальных учреждений и органов местного самоуправления, за исключением случаев принятия решений по перераспределению полномочий или наделению ими, по вводу (приобретению) новых объектов капитального строительства (подпункт 4 пункта 2.1.2 Соглашения).**

Контроль за выполнением мероприятия осуществляется на основании информации, предоставленной муниципальным образованием автономного округа по форме согласно **приложениям 4, 4.1** к Отчету.

Данные по строке «Численность работников органов местного самоуправления» приложения 4 должны соответствовать данным формы 14 МО «Отчет о расходах и численности работников органов местного самоуправления».

В случае роста показателей численности работников указываются причины с приложением копии муниципальных правовых актов, в соответствии с которыми принято решение об увеличении численности работников, а также копии документов, подтверждающих ввод новых объектов.

Если в результате ввода новых объектов штатная численность увеличилась, но при этом не увеличилось количество учреждений, указываются соответствующие пояснения.

Если увеличение численности связано с необходимостью перераспределения полномочий или наделения ими, ввода (приобретения) новых объектов капитального строительства, указывается правовое



обоснование, а также указывается период, с которого осуществляется реализация полномочия на муниципальном уровне.

**6. Обеспечить полное финансовое обеспечение в бюджете муниципального образования на текущий финансовый год социально-значимых и первоочередных расходных обязательств (подпункт 5 пункта 2.1.2 Соглашения).**

Контроль за выполнением мероприятия осуществляется на основании информации, предоставленной муниципальным образованием автономного округа по форме согласно **приложению 5** к Отчету.

**7. Не допускать необоснованного увеличения объема действующих расходных обязательств и принятие новых расходных обязательств без учета оценки финансовых возможностей местного бюджета, оценки ожидаемого экономического эффекта от их принятия (подпункт 6 пункта 2.1.2 Соглашения).**

Контроль за выполнением мероприятия осуществляется на основании информации, предоставленной муниципальным образованием автономного округа по форме согласно **приложению 6** к Отчету.

**8. Не допускать образования просроченной кредиторской задолженности в расходах консолидированного бюджета муниципального образования (подпункт 7 пункта 2.1.2 Соглашения).**

**9. Принять меры к снижению просроченной дебиторской задолженности и недопущению ее роста (подпункт 8 пункта 2.1.2 Соглашения).**

Контроль за выполнением мероприятий осуществляется на основании информации, предоставленной муниципальным образованием автономного округа по форме согласно **приложению 7** к Отчету.



# Приложение 1

к Отчету о выполнении мер по повышению  
эффективности использования бюджетных  
средств и увеличению поступлений налоговых и  
неналоговых доходов местного бюджета

## Информация о соблюдении требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры муниципальным образованием \_\_\_\_\_ по состоянию на 1. \_\_. 20 \_\_ года (наименование муниципального образования)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя, установленное Бюджетным кодексом Российской Федерации и законодательством Ханты- Мансийского автономного округа - Югры	Плановое значение показателя, установленное решением о бюджете муниципального образования по состоянию на 1. __. 20 __ г.	Фактическое значение показателя по состоянию на 1. __. 20 __ г.
1	Общий объем доходов местного бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	тыс. руб.			
2	Объем поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и (или) снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета	тыс. руб.			
3	Дефицит бюджета муниципального образования	тыс. руб.			
4	Отношение дефицита бюджета муниципального образования к общему объему доходов местного бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, за исключением поступлений от продажи акций и иных форм	%.	не более 5%		

	участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и (или) снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета					
5	Объем муниципального долга	тыс. руб.				
6	Отношение объема муниципального долга к утвержденным значениям объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	%	не более 50%			
7	Объем муниципальных заимствований	тыс. руб.				
8	Погашение долговых обязательств	тыс. руб.				
9	Отношение объема муниципальных заимствований к сумме, направляемой в текущем финансовом году на финансирование дефицита бюджета и погашение долговых обязательств	%	не более 100%			
10	Объем расходов на обслуживание муниципального долга	тыс.руб.				
11	Объем расходов бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	тыс. руб.				
12	Отношение объема расходов на обслуживание муниципального долга к утвержденному объему расходов бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	%.	не более 15%			
13	Расходы на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления	тыс. руб.	Норматив			



14	Расходы на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления, рассчитанные в соответствии с нормативами формирования, установленными Правительством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	тыс. руб.	Норматив		
15	Объем расходов бюджета муниципального образования на исполнение расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления, в том числе:	тыс. руб.	0		
	<i>расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального образования, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления городского округа прав на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа (часть 1 статей 14.1, 15.1, 16.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ))</i>		0		
	<i>расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального образования, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления городского округа отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации (за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования)(статья 19 Федерального закон № 131-ФЗ)</i>		0		
	<i>расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального образования по</i>		0		

	участию в осуществлении государственных полномочий (не переданных в соответствии со статьей 19 Федерального закон № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решению иных вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенных из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации (часть 2 статей 14.1, 15.1, 16.1, статья 20 Федерального закона № 131-ФЗ)				
--	---	--	--	--	--

Глава муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнители: ФИО, тел. (по каждому показателю)





3. Мероприятия по сокращению муниципального долга и расходов на его обслуживание									

\* - указываются реквизиты первоначально принятого документа (например: постановление от xx.xx.xxxx, № xx (в ред. от xx.xx.xxxx, № xx)

Глава муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, тел.



**Приложение 3**  
к Отчету о выполнении мер по повышению  
эффективности использования бюджетных  
средств и увеличению поступлений налоговых и  
неналоговых доходов местного бюджета

**III. Информация об исполнении налоговых и неналоговых доходов бюджета\***

(наименование муниципального образования)

**в 2019 году по сравнению с аналогичным периодом 2018 года**

	Наименование	Код классификации доходов	Исполнено с начала года на 01. __.20__ г., тыс. рублей	Исполнено с начала года на 01. __.20__ г., тыс. рублей	Темп роста, %	Причины снижения (менее 100%) по сравнению с аналогичным периодом прошлого года
1	2	3	4	5	6	7
	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000				
1.	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ					
1.1.	Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110				
	Прочие налоговые доходы					
	в том числе:					
1.2.	Доходы от уплаты акцизов на нефтепродукты	000 1 03 02000 01 0000 110				

1.2.1.	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1 03 02230 01 0000 110					
1.2.2.	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1 03 02240 01 0000 110					
1.2.3.	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1 03 02250 01 0000 110					
1.2.4.	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1 03 02260 01 0000 110					
1.3.	Налоги на совокупный доход	000 1 05 00000 00 0000 000					



1.3.1.	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	000 1 05 01000 00 0000 110				
1.3.2.	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	000 1 05 02000 02 0000 110				
1.3.3.	Единый сельскохозяйственный налог	000 1 05 03000 01 0000 110				
1.3.4.	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	000 1 05 04000 02 0000 110				
1.4.	Налоги на имущество	000 1 06 00000 00 0000 000				
1.4.1.	Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 110				
1.4.2.	Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110				
1.5.	Государственная пошлина	000 1 08 00000 00 0000 000				
1.6.	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	000 1 09 00000 00 0000 000				
2.	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ					
2.1.	Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности	000 1 11 00000 00 0000 000				
2.1.1.	Доходы, получаемые в виде арендной платы за муниципальное имущество	000 1 11 05000 00 0000 120				
2.1.2.	Прочие доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности	000 1 11 09000 00 0000 120				
2.1.3.	Иные доходы от использования муниципального имущества					
2.2.	Платежи при использовании природными ресурсами	000 1 12 00000 00 0000 000				

2.3.	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	000 1 13 00000 00 0000 000				
2.4.	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	000 1 14 00000 00 0000 000				
2.4.1.	Доходы от продажи квартир	000 1 14 01000 00 0000 410				
2.4.2.	Доходы от реализации имущества, находящегося в муниципальной собственности	000 1 14 02000 00 0000 000				
2.4.3.	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности	000 1 14 06000 00 0000 430				
2.5.	Административные платежи и сборы	000 1 15 00000 00 0000 000				
2.6.	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	000 1 16 00000 00 0000 000				
2.7.	Прочие неналоговые доходы	000 1 17 00000 00 0000 000				
2.7.1.	Невыясненные поступления	000 1 17 01000 00 0000 180				
2.7.2.	Прочие неналоговые доходы	000 1 17 05000 00 0000 180				

Глава муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, тел.

к Отчету о выполнении мер по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета

**Информация о численности работников муниципальных учреждений и органов местного самоуправления муниципального образования**

(наименование муниципального образования)

[illegible]





к Отчету о выполнении мер по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета

## Наименование муниципального образования

[illegible]

[illegible]



[illegible]



## Приложение 5

к Отчету о выполнении мер по повышению  
эффективности использования бюджетных  
средств и увеличению поступлений налоговых и  
неналоговых доходов местного бюджета

### Информация об объеме средств, предусмотренных на финансовое обеспечение социально значимых и первоочередных расходов на 2019 году в бюджете

#### (наименование муниципального образования)

Наименование социально значимых и первоочередных расходных обязательств	Необходимый объем средств на финансирование социально значимых и первоочередных расходов на 2019 год (за исключением субвенций и субсидий, иных межбюджетных трансфертов, поступивших от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение)*	Предусмотренный объем средств на финансирование социально значимых и первоочередных расходов на 2019 год (за исключением субвенций и субсидий, иных межбюджетных трансфертов, поступивших от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение)*	тыс. рублей  %, обеспеченности социально- значимых и первоочередных расходов
1	2	3	4
<b>Органы местного самоуправления, казенные муниципальные учреждения, в том числе:</b>			
<b>Социально значимые расходные обязательства</b>			
КОСГУ 211 "Заработная плата"			
КОСГУ 213 "Начисления на выплаты по оплате труда"			
КОСГУ 223 "Коммунальные услуги"			
<b>Первоочередные расходные обязательства</b>			
КОСГУ 212 "Прочие выплаты"			
КОСГУ 221 "Услуги связи"			



КОСГУ 222 "Транспортные услуги"			
КОСГУ 224 "Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)"			
КОСГУ 225 "Работы, услуги по содержанию имущества"			
КОСГУ 291 «Налоги, пошлины и сборы»			
КОСГУ 340 в части расходов на питание, приобретение медикаментов			
<i>КОСГУ 230 "Расходы на обслуживание муниципального долга"</i>			
<b>Бюджетные и автономные муниципальные учреждения (КОСГУ 241 "Безвозмездные перечисления государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям") в том числе:</b>			
<b>Социально значимые расходные обязательства</b>			
КОСГУ 211 "Заработная плата"			
КОСГУ 213 "Начисления на выплаты по оплате труда"			
КОСГУ 223 "Коммунальные услуги"			
<b>Первоочередные расходные обязательства</b>			
КОСГУ 212 "Прочие выплаты"			
КОСГУ 221 "Услуги связи"			
КОСГУ 222 "Транспортные услуги"			
КОСГУ 224 "Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)"			
КОСГУ 225 "Работы, услуги по содержанию имущества"			
КОСГУ 291 «Налоги, пошлины и сборы»			
КОСГУ 340 в части расходов на питание, приобретение медикаментов			

КОСГУ 213 "Начисления на выплаты по оплате труда"			
КОСГУ 223 "Коммунальные услуги"			
<b>Итого</b>			

\* Для муниципальных районов: за исключением субвенции бюджетам муниципальных районов на исполнение полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям, входящим в состав муниципального района и субсидий бюджетам муниципалных районов на формирование районных фондов финансовой поддержки поселений

Глава муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, тел.

**Приложение 6**  
к Отчету о выполнении мер по повышению  
эффективности использования бюджетных  
средств и увеличению поступлений налоговых и  
неналоговых доходов местного бюджета

**Действующие и принимаемые расходные обязательства бюджета муниципального образования**  
\_\_\_\_\_ **на 2019 год**  
(наименование муниципального образования)

тыс. рублей

<b>1</b> <b>Наименование</b>	<b>2</b> <b>Утверждено в бюджете на 2019 год (первоначальный план)</b>	<b>3</b> <b>Уточненный план по состоянию на 1.__.20__ г.</b>	<b>4</b> <b>Исполнено по состоянию на 1.__.20__ г.</b>
Действующие расходные обязательства		<b>3</b>	<b>4</b>
Принимаемые расходные обязательства			
в том числе:			
....			

Глава муниципального образования \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, тел.



**Приложение 7**  
к Отчету о выполнении мер по повышению  
эффективности использования бюджетных  
средств и увеличению поступлений налоговых и  
неналоговых доходов местного бюджета

**Информация о наличии просроченной дебиторской и кредиторской задолженности  
муниципального образования \_\_\_\_\_ по состоянию на 01. \_\_.20 \_\_ г.**  
( наименование муниципального образования )

Наименование показателя	Просроченная дебиторская задолженность				Просроченная кредиторская задолженность			
	на 01.01.2019г.	на 01.07.2019г.	на 01.01.2020г.	причины образования (увеличения)	на 01.01.2019г.	на 01.07.2019г.	на 01.01.2020г.	причины образования (увеличения)
Просроченная задолженность, всего:								
в том числе:								
фонд оплаты труда								
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты								
коммунальные услуги								
иные								

Глава муниципального образования \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, тел.